



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЯРКОПОЛЕНСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
КИРОВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
ул. Ленина, 28 б, с. Яркое Поле, Республика Крым, 297313  
тел.: (06555) 9-31-63 E-mail: school-jp@yandex.ru

РАССМОТРЕНО  
педагогическим советом  
протокол № 10  
от 27.06.2019г.



УТВЕРЖДЕНО  
Директор школы  
С. П. Лесько  
приказ № 62 от 27.06.2019г.

## Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формировании фонда оценочных средств**  
**для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной**  
**аттестации обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Яркополенская ОШ» (далее – Школа) составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Законом РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.12. №273-ФЗ (ст.2, 30)
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, модулям.

1.3. Фонд оценочных средств является составной частью основной образовательной программы.

**2. Задачи фонда оценочных средств**

2.1. В соответствии с ФГОС фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательных программ. Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным



требованиям соответствующей образовательной программы настоящие фонды оценочных средств для проведения текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется у протяжении всего учебного года и осуществляет проверку знания соответствии с учебной программой.

2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины позволяет определить качество и уровень ее освоения. Предмет освоения предмета являются умения и знания.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется управление процессом приобретения обучающимися необходимыми умениями, и компетенциями, определенных ФГОС по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения учебных дисциплин.

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов проведения контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

### 3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждому предмету, где предусмотрено проведение контрольных и проверочных работ.

3.2. Фонд оценочных средств по отдельному предмету представляет комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой дисциплине, модулю.

3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по предмету, модулю несет руководитель школьного методического объединения.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине модуля является преподаватель по соответствующему предмету. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом преподавателей по поручению председателя МС.



3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту
- основной образовательной программе и учебному плану
- рабочей программе учебной дисциплины в соответствии с ФГОС
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, модуля.

#### 4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Оценочные средства должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС.

4.3. Если одна и та же учебная дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается различными учителями, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств.

4.4. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, модулю включают в себя контрольно-измерительные материалы (КИМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения курса. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.5. Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований

- текстовый редактор MS Word, формат файла – doc;
- текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;
- в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;
- на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

4.6. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины.



## **5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств**

5.1. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине рассматривается на заседании МС. Решение о проведении соответствующей экспертизы оформляется протоколом заседания МС.

5.2. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

5.3. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается преподавателем самостоятельно.

## **6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств**

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в качестве приложения к рабочим программам учителей.

6.2. ФОС, реализуемый в Школе, является собственностью Школы.

6.3. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди обучающихся.

6.4. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется учителем заместителю директора по УВР.

**Комплект  
контрольно-оценочных средств  
по**



**Положение**

о формировании фонда оценочных средств  
для проведения текущего контроля качества  
обучения и промежуточной аттестации обучающихся

**Разработчики:**

\_\_\_\_\_

(место работы)

\_\_\_\_\_

(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(место работы)

\_\_\_\_\_

(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)